



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАМБОВА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

29.12.2023

г. Тамбов

№ 563

Об утверждении муниципального задания муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждениям на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с постановлением администрации города Тамбова от 31.12.2015 №9662 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа – город Тамбов и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальные задания на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов в соответствии с приложениями №1 – 65 к настоящему приказу.

2. Руководителям муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений:

- обеспечить выполнение муниципального задания;
- предоставлять отчет о выполнении муниципального задания ежеквартально в срок до 15 числа месяца следующего за отчетным по форме согласно приложению №66 к настоящему приказу.

Заместитель начальника управления

И.А. Ракитина

Приложение №60  
УТВЕРЖДЕНО

приказом управления дошкольного образования  
Администрации города Тамбова  
Тамбовской области  
29.12.2023 № 563

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №60  
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения): муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Радуга"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения): образовательная, воспитательная, присмотр и уход

Коды	
По ОКВЭД	306001
По ОКВЭД	29.12.2023
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	88.91

Вид учреждения: Дошкольная образовательная организация

**ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги; реализация основных общеразвивательных программ дошкольного образования;
2. Категории потребителей муниципальной услуги; физические лица в возрасте до 8 лет
3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	50.145.0
--	----------

Уникальный номер реестровой заявки	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги				Показатели, характеризующие условия (формы) оказания		Показатели, характеризующие условия оказания			Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)							
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Содержание 4	Условие 1	Условие 2	Условие 1	Условие 2	Условие 3	Условие 4	Условие 5	Условие 6	Условие 7	Условие 8	Условие 9	Условие 10	Условие 11	Условие 12	Условие 13	Условие 14	Условие 15	
8010110.99.0. БВ24ДН82000	не указано	не указано	не указано	от 3 до 8 лет	очная	группа полного дня	001. Число обучающихся	002. Число человеко-дней обучения	001. Число обучающихся	002. Число человеко-дней обучения	человек	человечно-день	человек	человечно-день	человечно-день	человечно-день	человечно-день	человечно-день	человечно-день	человечно-день	человечно-день	человечно-день
							792	540	792	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540
8010110.99.0. БВ24ДМ62000	не указано	не указано	не указано	от 1 года до 3 лет	очная	группа полного дня	001. Число обучающихся	002. Число человеко-дней обучения	001. Число обучающихся	002. Число человеко-дней обучения	человек	человечно-день	человек	человечно-день	человечно-день	человечно-день	человечно-день	человечно-день	человечно-день	человечно-день	человечно-день	человечно-день
							792	540	792	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540	540

Допущение (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах)

10%

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления.

Нормативный правовой акт				
онд	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; от 31.07.2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"; от 17.10.2013 №155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"

5.2. порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Информацию в Тамбовском областном государственном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления услуг населению»	2	3
2. Информации у входа в образовательное учреждение	<p>У входа в учреждение размещается информация о наименовании образовательного учреждения (наименование)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения;</li> <li>- о структуре, режиме работы образовательного учреждения и условиях приема;</li> <li>- о часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам приема в учреждение;</li> <li>- о реализуемых образовательных программах;</li> <li>- о наименовании, адресе и телефонных контактах органа (управление дошкольного образования)</li> <li>- об адресе Web-сайта образовательного учреждения и вышестоящего органа (управления дошкольного образования администрации города Тамбова) в сети Интернет</li> <li>- о режиме работы образовательного учреждения;</li> <li>- о реализуемых образовательных программах;</li> <li>- о местной нормативной документации;</li> <li>- об общих сведениях об образовательном учреждении;</li> <li>- об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения;</li> <li>- о персональном составе администрации и педагогических работников образовательного учреждения с указанием уровня образования и квалификации;</li> <li>- о реализуемых образовательных программах;</li> <li>- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса</li> <li>- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;</li> <li>- о плане финансово-хозяйственной деятельности</li> </ul>	<p>при заключении наименования образовательного учреждения</p> <p>при внесении изменений</p> <p>ежегодно на начало учебного года</p>
4. Информация в договоре между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением		
5. Информация на Web-сайте образовательного учреждения в сети Интернет		в течение срока работы сайта для создания, получения или внесения соответствующих изменений
6. Информирование при личном обращении		по мере обращения

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: присмотр и уход
2. Категория потребителей муниципальной услуги: физические лица
3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер по базовому (отраженому) критерию

50.785.0

Уникальный номер ресурсной заявки	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги		Показатели объема муниципальной услуги		Зачисление показателей объема муниципальной услуги					Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2024 год	2025 год	2026 год	2024 год	2025 год	2026 год	
8532110.99.0 БВ19АА08000	дети-инвалиды	от 1 года до 3 лет		группа полного дня		001 Число человеко-дней пребывания	человеко-день	540	76	76	76	13	14	15	
8532110.99.0 БВ19АВ82000	обучающиеся, за исключением детей-инвалидов	от 3 до 8 лет		группа полного дня		001 Число человеко-дней пребывания	человеко-день	540	24575	24575	24575	2388	2388	2388	
8532110.99.0 БВ19АВ76000	обучающиеся, за исключением детей-инвалидов	от 1 года до 3 лет		группа полного дня		001 Число человеко-дней пребывания	человеко-день	540	5853	5853	5853	2388	2388	2388	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах)

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления: 100%

ИНЛ	принимающий орган		Нормативный правовой акт		наименование
	1	2	3	4	
постановление	администрация города Тамбова	02.10.2013	8295	Об утверждении Порядка установления размера, назначения, назначения и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (с изменениями)	
постановление	администрация города Тамбова Тамбовской области	30.12.2022	9399	О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Тамбова	

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги		
Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информации в Табличном областном государственном казенном учреждении «Муниципальном центре предоставления услуг населению»	О порядке предоставления муниципальной услуги «График заявлений, постановки на учет и зачисление детей в муниципальное образовательное учреждение, расположенное по адресу: общегородовую дошкольную образовательную организацию (детские сады), о деятельности образовательных учреждений У ложа в учреждении размещается информация о наименовании образовательного учреждения (высвца)	при внесении изменений
2. Информации у входа в образовательное учреждение	- об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения; - о структуре, режиме работы образовательного учреждения и условиях приема; - о наименовании, адресе и телефонных контактах заявителя органа (управления дошкольного образования - об адресе Web-сайта образовательного учреждения и контактного органа (управления дошкольного образования администрации города Тамбова) в сети Интернет; - о режиме работы образовательного учреждения; - о медальном обслуживании;	при внесении изменений
3. Информации размещается в помещениях образовательного учреждения на информационном стенде в свободном доступе и удобном для обзора месте	- о порядке наименования и режиме предоставления услуги; - об организации-правоохранительном учреждении; - о персональном составе административных и педагогических работников образовательного учреждения о уровне обучения и квалификации; - о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса - о предоставлении в распоряжение финансов и материальных средств по итогам финансового года; - о плане финансово-хозяйственной деятельности;	ежнеделно на начало учебного года
4. Информации в договоре между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением	Условнокомонные работники образовательного учреждения в ходе приема в образовательное учреждение и во время пребывания участников образовательных отношений в образовательном учреждении при личном обращении потребителей предоставляются необходимые сведения и разъяснения об оказываемых муниципальных услугах.	в течение всего рабочих дней со дня создания, получения или внесения соответствующих изменений
5. Информации на Web-сайте образовательного учреждения в сети Интернет	Условнокомонные работники образовательного учреждения в ходе приема в образовательное учреждение и во время пребывания участников образовательных отношений в образовательном учреждении при личном обращении потребителей предоставляются необходимые сведения и разъяснения об оказываемых муниципальных услугах.	по мере обращения за сведениями
6. Информирование при личном обращении	Условнокомонные работники образовательного учреждения в ходе приема в образовательное учреждение и во время пребывания участников образовательных отношений в образовательном учреждении при личном обращении потребителей предоставляются необходимые сведения и разъяснения об оказываемых муниципальных услугах.	по мере обращения за сведениями

### ЧАСТЬ 2 Прочие сведения о муниципальном задании

- Осуществление для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
  - реорганизация образовательного учреждения;
  - изменение типа образовательного учреждения;
  - в иных случаях, когда образовательное учреждение не обеспечивает выполнения задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.
- Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: данные мониторингов по показателям качества и объема оказываемых услуг.
- Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за исполнением услуги
1. Камеральная проверка по отчетам об исполнении муниципального задания за квартал отчетного финансового года	1 раз в квартал до 15 числа месяца, следующего за отчетным	Управление дошкольного образования
2. Камеральная проверка по отчетам об исполнении муниципального задания за отчетный финансовый год	1 раз в год до 15 января очередного финансового года	Управление дошкольного образования
3. Выявленная проверка выполнения задания, включая качество, объем и порядок оказания услуг	По мере необходимости в случае поступления обоснованных жалоб и обращений потребителей, проводимый контролирующим органом	Управление дошкольного образования

**ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Оплата для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
  - резрешивания образовательного учреждения;
  - изчисление типа образовательного учреждения;
  - в иных случаях, когда образовательное учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.
2. Иные мероприятия, необходимые для выполнения (контроль за выполнением) муниципального задания: данные мониторинга по показателям качества и объема оказываемых услуг.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Камеральная проверка по отчетам об исполнении муниципального задания за квартал отчетного финансового года	1 раз в квартал до 15 числа месяца, следующего за отчетным	Управление дошкольного образования
2. Камеральная проверка по отчетам об исполнении муниципального задания за отчетный финансовый год	1 раз в год до 15 января отчетного финансового года	Управление дошкольного образования
3. Выявленная проверка выполнения задания, включая качество, объем и порядок оказания услуги	По мере необходимости в случае поступления обоснованных жалоб и обращений потребителей, предписаний контролирующих органов	Управление дошкольного образования

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:
  - 4.1. периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в квартал
  - 4.2. сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: до 15 числа месяца, следующего за отчетным
  - 4.3. иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:
    - выводы о степени достижения планируемых показателей качества (объем) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
    - предложения необходимых мер по обеспечению достижения планируемых значимых показателей качества (объем) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в отчетном году и плановом периоде
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей объема и качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процент): 10%



Таблица 2

1. Наименование муниципальной услуги: приемный и уход
2. Категория потребителей муниципальной услуги: физические лица
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Уникальный номер по базовому (отраслевому) критерию

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (факторы) оказания муниципальной услуги		наименование показателей	единица измерения по ОКЕИ		Пояснительная записка		определение, характеризующее результат (исходный показатель)	определение, характеризующее результат (исходный показатель)	определение, характеризующее результат (исходный показатель)
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2		наименование	код	группировка и наименование муниципальной услуги по данным	включена ли услуга в дату			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Заведующий \_\_\_\_\_ ФУО \_\_\_\_\_

20\_\_ г.

Заместитель начальника управления



Д.А. Блохина