

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 4 от 29.05.2024

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад «Радуга»
Е.А. Блохина
Приказ № 157 от 29.05.2024

СОГЛАСОВАНО
Решением родительского комитета
Протокол № 2 от 28.05.2024

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников
и их родителей (законных представителей)
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад «Радуга»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.43648-20, «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом ДОУ и определяет внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга» (далее ДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников (далее воспитанников) ДОУ, их права как участников образовательных отношений, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок для воспитанников ДОУ.

1.4. Участникам образовательных отношений являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники ДОУ.

Взаимодействие между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников возникает с момента зачисления ребенка в ДОУ и прекращают с момента отчисления ребенка из ДОУ и регулируются договором между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.5. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества и результативности организации образовательного процесса в ДОУ.

1.6. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений. При приеме воспитанника администрации ДОО обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.7. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом, согласовываются Родительским комитетом и утверждаются заведующим ДОО на неопределенный срок.

1.8. Правила размещаются на информационных стендах ДОО, на официальном сайте ДОО для ознакомления. 1.9. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОО.

2. РЕЖИМ РАБОТЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

2.1. Режим работы ДОО:

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в ДОО – 12 часов;
- ежедневный график работы ДОО с 7.00 до 19.00

2.2. Администрация ДОО имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период и период низкой посещаемости воспитанников.

2.3. Прием детей в ДОО осуществляется с 07.00 ч. до 08.00 ч. В исключительных случаях (посещение поликлиники, прохождение лечебных процедур и пр.) воспитанники принимаются в ДОО после 08.00 при наличии заявления от родителей (законных представителей).

2.4. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в ДОО – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

2.5. В соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 по истечении времени завтрака, оставшаяся пища ликвидируется.

2.6. В случае длительного отсутствия воспитанника в ДОО по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода его отсутствия и причины.

2.7. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине, об опоздании необходимо сообщить в ДОО по телефону учреждения или по мобильному телефону воспитателю группы до 08.00.

2.8. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, проводят осмотр на педикулез.

2.9. Родители расписываются во время прихода в «Журнале утреннего фильтра», чем берут на себя ответственность за состояние здоровья ребенка.

2.10. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 08.00 и вечером после 17.00. В остальное время педагог находится с воспитанниками и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается как лично, так и по телефону.

2.11. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка в 19.00 ч., воспитатель обязан передать ребенка в «Центр психолого-медико-социального сопровождения» (Тамбов, ул. Михайлова, 31, тел.(4752) 53-02-68, составив акт передачи).

2.12. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, в т.ч. утренней зарядки, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.13. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ДООУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.14. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДООУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

3. ЗДОРОВЬЕ РЕБЕНКА

3.1. Прием детей, впервые поступающих в дошкольные образовательные организации, осуществляется на основании медицинского заключения в соответствии с Правилами приёма воспитанников на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья ребенка. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.

3.3. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание и ДООУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.4. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в дошкольные образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии

контакта с инфекционными больными, предоставляемой воспитателю группы.

3.5. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО, более 30 календарных дней по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.6. В случае обнаружения воспитанников, пораженных педикулезом, их отправляют домой для санации. Прием детей после санации допускается в ДОО при наличии медицинской справки об отсутствии педикулеза.

3.7. Если у родителя есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинского работника и воспитателя, с обязательным предоставлением справки или иного медицинского заключения.

3.8. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОО по нормам, утвержденным СанПиН.

3.9. Категорически запрещено приносить в ДОО продукты питания.

3.10. Меню в ДОО составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения». Родитель знакомится с меню на информационном стенде в раздевалке группы и на сайте ДОО в сети Интернет.

3.11. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок только с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.12. В ДОО запрещено давать детям какие-либо лекарства как родителем (законным представителем), так и воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.13. В ДОО используются игрушки, безвредные для здоровья детей, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсовые игрушки для детей дошкольного возраста используются только в качестве дидактических пособий.

3.14. Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых не допускается.

3.15. С целью предупреждения распространения инфекционных заболеваний необходимо соблюдать принцип групповой изоляции и осуществлять вход в группы через имеющие самостоятельные входы в групповые помещения.

3.16. Вход в образовательное учреждение всем участникам образовательного процесса и гостям разрешается со второй обувью либо в бахилах.

4. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ВОСПИТАННИКОВ

4.1. Воспитанника необходимо приводить в ДООУ в опрятном виде, в чистой, застегнутой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистый нос, уши, руки и ноги, подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы (для девочек); чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в ДООУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- сменная обувь: сандалии (либо другая обувь) с застежками на подъеме стопы, каблучком и жестким задником строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы нога ребенка все время четко фиксировалась и не западала на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам)

- не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам – шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам – колготки, майки, трусики, платице или юбочка с кофточкой. В теплое время – носки, гольфы.

- комплект сменного белья для сна (пижама)

- два пакета для хранения чистого и использованного белья

- для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: белая футболка, черные шорты из несинтетических дышащих материалов; х/б носки и спортивные тапочки без шнурков на резиновой подошве (строго по размеру ноги)

- для занятий хореографией необходима специальная форма: для мальчиков - белая футболка, черные шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носки и черные чешки (строго по размеру ноги); для девочек – белый гимнастический купальник, белая короткая юбка, х/б носки и белые чешки (строго по размеру ноги)

- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня

- головной убор (в теплый период года)

- носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для хранения.

4.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также

еженедельно менять комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.

4.6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребенка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате. За утерю непромаркированной одежды и обуви администрация ДООУ ответственности не несет.

4.7. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной одежды (варежки, колготки, штаны и т.д.) и обуви. Ношение в ДООУ комбинезонов не желательно

4.8. Перед тем как вести ребенка в детский сад родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха как на улице, так и в помещении группы. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок смог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

4.9. Неотъемлемой частью культурно-гигиенических навыков дошкольников является умение самостоятельно следить за своим внешним видом. Дети должны: - пользоваться расческой (после сна, прогулки) – следить за опрятностью в одежде (за чистотой одежды, уметь заправлять маечки, застегивать пуговицы, завязывать шнурки) - следить за чистотой рук, лица (мыть руки после занятий лепкой, рисования) – пользоваться салфеткой во время и после еды. Особое внимание нужно обратить на обувь; жестко фиксированная пятка.

5. ИГРА И ПРЕБЫВАНИЕ ВОСПИТАННИКОВ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ.

5.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 2.43648-20.

Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15° С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится:

- для детей до 4 лет при температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 15 м/с,
- для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20С и скорости ветра более 15 м/с

В иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

5.2. Администрация ДООУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии детей и младший обслуживающий персонал не несет персональной ответственности за жизнь и здоровье ребенка в отсутствие педагога.

5.3. Организация прогулок как правило, осуществляется на специально отведенных для групп территориях. Для организации прогулки может быть использована вся территория ДООУ, а также территория скверов, парков и другие территории, приспособленные для прогулок детей и занятий физкультурой.

5.4. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая, не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.3648-20.

5.5. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

5.6. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив ребенку, почему это запрещено.

6. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, НЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ.

6.1. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее мероприятия), относятся: тематические вечера, праздники, конкурсы, спортивные соревнования и т.п. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение.

6.2. На мероприятии обязательно присутствие воспитателей, чьи группы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников.

6.3. Порядок является обязательным для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими Правилами.

6.4. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- или радиотрансляции мероприятия и дает разрешение администрации МБДОУ использовать фото-, видео- и аудиозаписи со своим присутствием в том числе и в рекламных целях.

6.5. Праздники и другие мероприятия начинаются в строго определенное время. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится

мероприятие, открывается за 20 минут до его начала. Опоздавший ребенок не может принять участия в празднике.

6.6. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

6.7. Вход в зал разрешается только в сменной обуви эстетического вида (туфли, босоножки, но не тапки и сланцы), без верхней одежды (в холодное время года).

6.8. Необходимо помнить, что праздник в ДООУ проводится не для родителей, а для детей. Поэтому родителям следует приходить в хорошем эмоциональном настроении.

6.9. Необходимо аплодировать детям после каждого выступления, поддерживайте их аплодисментами во время игр и конкурсов. После представления необходимо похвалить ребенка – для него очень важна поддержка близкого человека.

6.10. В целях обеспечения безопасности детей во время проведения массовых мероприятий (для исключения случаев переполненности музыкального зала и как следствие этого – затруднение эвакуации воспитанников в экстренных случаях) разрешается присутствие только родителей ребенка.

6.11. Посетителями мероприятий являются:

- воспитанники МБДОУ, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- воспитанники МБДОУ, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- родители (законные представители) воспитанников;
- работники МБДОУ;
- сторонние физические лица.

6.12. Все посетители мероприятия имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи. Фото и видеосъемка может быть произведена только со своего места и по предварительному согласованию с музыкальным руководителем и администрацией МБДОУ.

6.13. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящие Правила.

6.14. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящие Правила и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию МБДОУ;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

6.15. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и в обуви, соответствующей его регламенту.

6.16. Родители (законные представители) обязаны обеспечить соответствующую мероприятию одежду воспитанников: она должна быть нарядной. Для девочек это – платья, для мальчиков – брюки, светлая рубашка, бабочка и т.д.

6.17. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях их;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

6.18. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящих Правил;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций

6.19. Посетителям мероприятия запрещается:

- во время проведения праздника и других мероприятий пользоваться сотовыми телефонами;
- переходить с одного места на другое, вставать со своего места;
- отвлекать ребенка разговорами и выкрикивать с места;
- поправлять на ребенке одежду, обувь;
- присутствовать на мероприятии в пляжной, спортивной, специализированной, рванной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории МБДОУ;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные и производственные помещения ОУ, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и эффекты оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников МБДОУ, службы охраны;

-наносить любые надписи в здании МБДОУ, а также на прилегающих к МБДОУ тротуарным и автомобильных дорожках и на внешних стенах МБДОУ;

- использовать площади МБДОУ для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того связано ли это с получением дохода или нет;

- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни оскорбляющую посетителей, работников МБДОУ, службу охраны;

- проявлять неуважение к посетителям, работникам МБДОУ, службе охраны;

- приносить с собой напитки и еду (в том числе и мороженое)

6.20. Посетители, причинившие МБДОУ ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.21. В случае невыполнения вышеуказанных Правил или другого неадекватного поведения со стороны родителей музыкальный руководитель и администрация МБДОУ оставляет за собой право не приглашать родителей на праздники и проводить праздники без родителей. Не допускать лиц, нарушивших данные Правила, на мероприятия, так как не соблюдение этих элементарных правил отвлекает детей, мешает им почувствовать себя главными участниками действия.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

7.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя. Обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад.

7.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно известить воспитателя, который на смене, об уходе ребенка домой. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

7.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

7.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.

7.6. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

7.7. В помещении и на территории ДОУ запрещено курение.

7.8. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.9. Воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).

7.10. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрации ДОО ответственности не несет.

7.11. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада и на путях эвакуации. Администрация ДОО не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

7.12. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в ДОО (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях безопасности других детей.

7.13. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребенка в ДОО, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника. Категорически запрещено угощать детей в ДОО кремовыми изделиями, печеньями с наполнителем, домашней выпечкой, жвачками, конфетами на палочке, фруктами и газосодержащими напитками.

7.14. Родители (законные представители) и педагоги ДОО обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

8. СОТРУДНИЧЕСТВО.

8.1. Педагоги, администрация ДОО обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.

8.2. Родитель (законный представитель) должен получать педагогическую поддержку воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка.

8.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в образовательном процессе, участвовать в педагогических совещаниях ДОО с правом совещательного голоса, вносить предложения по

работе с воспитанниками, быть избранным путем голосования в родительский комитет группы и Совет родителей ДООУ.

8.4. Посещение общих и групповых собраний обязательно. Информация, полученная на собраниях познавательна, поможет лучше воспитывать своего ребенка.

8.5. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил, договора между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанника, устав ДООУ.

8.6. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

8.7. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует: обсудить их с воспитателями группы; если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему ДООУ, заместителю заведующего или старшему воспитателю в приемные часы.

9. ЗАЩИТА ПРАВ ВОСПИТАННИКОВ

9.1. Спорные и конфликтные ситуации решаются только в отсутствии воспитанников.

9.2. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления ДООУ обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся (воспитанников);

- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

9.3. В целях защиты прав воспитанников сотрудники и администрация ДООУ при наличии фактов психического и физического насилия над личностью ребенка вправе обратиться в органы, защищающие права ребенка.

10. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ.

10.1. Воспитанники должны уважать законные права участников образовательного процесса: детей, работников детского сада, родителей.

10.2. Все конфликты и недоразумения решать с соблюдением п.1.

10.3. Воспитанники детского сада ведут себя честно и достойно, соблюдают нормы морали и этики в отношениях между собой и со старшими.

10.4. Дети должны:

- обращаться к сотрудникам ДООУ и незнакомым взрослым по имени, отчеству и на «Вы»;

- проявлять уважение к старшим;

- старшие дошкольники пропускают вперед младших дошкольников: мальчики-девочек;

- спускаться и подниматься по лестницам, держась за поручни, соблюдать дистанцию, не толкать и не перегонять друг друга;

- не кричать, говорить спокойно;

- проявлять внимание и осторожность во время еды;

- дети 5-7 лет должны знать номера телефонов экстренной помощи, а также свой домашний адрес и номер домашнего телефона;

- помогать другим, когда им нужна помощь;

- аккуратно обращаться с игрушками и другими предметами развивающей среды, а также со своими и чужими вещами;

- выполнять требования воспитателей и других работников ДОУ.

10.5. В детском саду запрещено, поскольку представляет опасность для жизни и здоровья:

- залезать на подоконники, шкафы, оборудование помещений зданий;

- бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и дверей, открывающихся в коридор и в других местах, не приспособленных для игр;

- использовать не в соответствии с их назначением спортивные и игровые конструкции на территории детского сада.

10.6. Детям не разрешается:

- ходить по коридорам без сопровождения взрослого;

- толкать друг друга, бросаться предметами в детей и взрослых, применять физическую силу;

- самостоятельно уходить из детского сада и с его территории;

- приносить и использовать в детском саду и на его территории колющие и режущие предметы, зажигалки, пиротехнические изделия, газовые баллончики, сигареты, таблетки, представляющие угрозу для жизни и здоровья детей;

- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать другим;

- бегать на территории на территории и в здании детского сада без разрешения взрослых;

- устраивать драки, участвовать в драках; пинать, щипать, кусать других детей;

- ломать игрушки и оборудование;

- без разрешения взрослых покидать групповую комнату;

- совершать действия, которые могут причинить вред здоровью как себе, так и окружающим;

- брать в рот посторонние предметы (как в группе, так и на территории детского сада);

- пить воду из-под крана;

- брать чужие личные вещи детей и взрослых.

10.7. Дети должны соблюдать о плохом самочувствии воспитателем или другим работникам детского сада.

10.8. Приходя в детский сад, воспитанники должны поздороваться с воспитателем и детьми.

10.9. Каждый воспитанник должен вешать верхнюю одежду на закрепленном для него месте.

10.10. Сменную обувь переобувать в раздевальной и ставить в свой шкафчик.

10.11. На физкультурные занятия и утреннюю гимнастику надевать спортивную форму.

11. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В ГРУППЕ

11.1. Не пользоваться сломанными игрушками, оборудованием.

11.2. Соблюдать осторожность, если необходимо пройти по мокрому полу.

11.3. Во время раздачи пищи дети не должны находиться возле столов (кроме дежурных).

11.4. Не трогать медикаменты, моющие и дезсредства, не прикасаться к электроприборам, розетками.

11.5. Не раскачиваться на стульях.

11.6. Соблюдать правила техники безопасности во время занятий по продуктивной деятельности.

11.7. Во время занятий не следует отвлекаться, мешать другим детям, слушать воспитателя.

11.8. Во время игры не следует раскидывать и ломать игрушки.

11.9. Стараться всегда выглядеть опрятно.

11.10. Обращаться друг к другу вежливо и уважительно.

11.11. Уходить из детского сада можно только с родителями (лицами их замещающими)

11.12. Перед едой мыть руки с мылом

11.13. Уметь пользоваться столовыми приборами.

11.14. Стараться есть не спеша и аккуратно.

12. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА МУЗЫКАЛЬНЫХ ЗАНЯТИЯХ И МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ.

12.1. На музыкальные занятия приходить в опрятном внешнем виде, на танцевальные и спортивные занятия в соответствующем форме (кроме групп раннего возраста)

12.2. Дети должны приходить в зал без игрушек.

12.3. Дети не должны раскачиваться на стульях во время пения.

12.4. Во время непредвиденной ситуации с одеждой или обувью дети должны выйти из строя.

12.5. Во время подвижной игры бегать только в одном направлении, начиная с раннего возраста.

12.6. При плохом самочувствии ребенок должен сообщить взрослому.

12.7. Для индивидуальных занятий дети приходят и уходят из зала только в сопровождении взрослого.

12.8. По окончании массовых мероприятий дети могут пользоваться обеими дверями зала, не создавая толчеи и паники, пропуская вперед младших.

13. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА УЧАСТКЕ.

13.1. Выходить на участок только в присутствии воспитателя или работника его заменяющего.

13.2. Не покидать своего участка без разрешения воспитателя.

13.3. Не подбирать инородные для участка предметы без ведома взрослого.

13.4. Не вступать в беседу с незнакомыми людьми, не брать ничего у них из рук.

13.5. Не разрешается:

- лазать по ограждениям, деревьям, заборам;
- брать в руки, в рот грязные предметы, снег, сосульки;
- бросать друг в друга песком, землей, камешками;
- трогать руками животных;
- брать в руки сосульки, опасные и ядовитые растения, грибы, пробовать их на вкус.
- ловить пчел, ос, шмелей и других насекомых;
- в морозный день прикладываться к металлическим предметам;
- раскачиваться на качелях стоя, высоко;
- стоять за качелями, когда на них катается другой ребенок;
- прыгать со спортивных снарядов без страховки взрослого;
- пользоваться неисправным оборудованием.

14. ПООЩРЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

14.1 За успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности к воспитанникам могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности воспитаннику;
- направление благодарного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Все изменения и дополнения оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.